

## REACH-Handbuch

Leitfäden, Checklisten und Dokumente zur Umsetzung der neuen Chemikalienverordnung

Herausgeber/-in: Dr. Cornelia Boberski

### Kurzbeschreibung:

Mit den Praxisleitfäden, Checklisten und Dokumenten des digitalen REACH-Handbuchs erfüllen alle Betriebe die gesetzlichen Anforderungen zur Registrierung, CLP-Meldung und zum Erstellen von Sicherheitsdatenblättern gemäß der REACH-Verordnung.



\_\_\_\_\_  
Firma/Einrichtung

\_\_\_\_\_  
Name/Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße/Hausnummer

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon/Telefax

\_\_\_\_\_  
**E-Mail \***

\_\_\_\_\_  
E-Mail für E-Rechnungen

**Zur Auftragsbestätigung bitte E-Mail-Adresse angeben. Für den Versand oder die Freischaltung von digitalen Produktanteilen wird die E-Mail-Adresse unbedingt benötigt.**

(Diese Angabe ist freiwillig, Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit zu den ortsüblichen Basistarifen widersprechen.)

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift, Stempel

Wir bestellen:

**REACH-Handbuch**

Online-Ausgabe des kompletten Handbuchs

**Bestell-Nr.:** 551322/1/

**Preis:** 407,00 EUR (Brutto)

versandkostenfrei

---

## **Inhaltskurzübersicht**

### **Vorwort und Verzeichnisse**

#### **Rechtliche Aspekte**

- Anwendungsbereich, Ausnahmen, Mengenregelungen
- Zeitplan, Umsetzungs- und Übergangsfristen
- Definition/Abgrenzung: Stoff, Gemisch, Erzeugnis
- Zusammenhang REACH und GHS; GHS-Vorschriften
- Straf- und Bußgeldvorschriften unter REACH
- Vertragliche Vereinbarungen in der Lieferkette
- Chemikaliengesetz: neue Pflichten und Sanktionen

#### **Feststellen der Betroffenheit**

- Welche Rolle(n) hat Ihr Unternehmen?
- Entscheidungshilfen/-checklisten, Maßnahmenkataloge und Umsetzungsfristen, Sonderfälle
- Stoffinventarliste: Mustervorlage, Ausfüllhinweise
- Sonderfälle: Polymere, Zwischenprodukte, Kosmetika, Abfall

#### **Rolle und Pflichten der Hersteller und Importeure**

- Wer ist nach REACH Hersteller/Importeur?
- Checkliste: Was ist wann zu tun?, Maßnahmenkatalog
- Gemische und Erzeugnisse: Was ist zu beachten?
- Stoffe in der „Kandidatenliste“ (SVHC-Stoffe), neu betroffene Stoffe, Informationspflichten in der Lieferkette (Art. 33)

#### **Rolle und Pflichten der Händler**

#### **Rolle und Pflichten der nachgeschalteten Anwender**

- Wer ist nach REACH nachgeschalteter Anwender?
- Checkliste: Was ist wann zu tun?, Maßnahmenkatalog
- Was ist nach der Vorregistrierung zu tun?
- Risiken der nachgeschalteten Anwender in der Lieferkette, Abhilfen
- Beschreibung der Verwendungs- und Expositionskategorien
- ECHA-Leitfaden für nachgeschaltete Anwender

#### **Der Informationsaustausch entlang der Lieferkette**

- Meldepflicht: Welche Daten müssen an wen gemeldet werden?
- Sicherheitsdatenblatt: die neuen Pflichtinhalte, Muster
- Schutz von Geschäftsgeheimnissen: Welche Daten müssen/dürfen nicht weitergegeben werden?
- Fragebögen und Anschreiben für die Information i. d. Lieferkette

#### **Vorbereitende Tätigkeiten vor der Registrierungsphase**

- Erstellung der Unterlagen für die Registrierung
- Beurteilung der Gefährlichkeit und der Exposition

#### **Der Registrierungsprozess**

- Folgen einer verpassten Vorregistrierung
- (Pre-)SIEF-Bildung
- Registrierung
- Ablauf und Zeitplan
- Checkliste: Welche Daten/Unterlagen sind einzureichen? To-do-Liste für die Registrierung
- Gemeinsame Registrierung: Vorgehen, rechtliche Fragen, Konsortienbildung, Checklisten für

Konsortialverträge, ...

- Leitfäden zu F&E-Stoffen, Benennung von Stoffen, ...
- REACH-IT und IUCLID 5; Schritt-für-Schritt-Anleitung
- Kosten und Gebühren
- Was nachgeschaltete Anwender beachten müssen, wenn ihr Lieferant die Registrierungspflicht verpasst hat

### **Die (neuen) Behörden, der Vollzug der REACH-Verordnung**

- Überwachung durch die Behörden: Leitfaden für Kontrollen
- Tipps für eine kontrollsichere Nachweisdokumentation

### **Bewertung, Zulassung, Beschränkung**

- Anhang XIV und Anhang XVII: Verfahren zur Aufnahme, Konsequenzen, Ausnahmen, Zulassungsanträge und Gebühren

### **Anhang: Zusammenfassung der ECHA-Leitfäden, Beschreibung Helpdesks, ...**

### **Mustervorlagen, Arbeitshilfen und Checklisten zum Download**

#### **Auszug der Dokumente**

#### **Kommunikation in der Lieferkette**

#### **Fragebögen an Vorlieferanten**

- Muster-Vorlage zur Information an Abnehmer von Erzeugnissen
- Muster-Vorlagen zur Ermittlung fehlender Angaben

### **Checklisten und Vorlagen**

- Betroffenheitscheck
- Stoffinventar und Maßnahmenkatalog
- Arbeitshilfen zur Behördenprüfung

### **Umsetzungshilfen und Merkblätter**

- Sicherheitsdatenblätter
- Arbeitshilfen zur Verwendungsidentifizierung
- Arbeitshilfen für die Registrierung
- Nachweis der Stoffidentität

### **Stofflisten**

- Kandidatenliste
- Bewertung
- Beschränkung (Anhang XVII)
- Zulassung (Anhang XIV)

### **Leitfäden**

- Stoffsicherheitsbericht

### **Gesetze, Verordnungen, Leitlinien**

**FVH FORUM VERLAG  
HERKERT GMBH**  
Nordbahnstraße 36/Stg. 3/1.5  
1020 Wien

**Bestellung per Fax:** +43 / 1 / 728 54 84 -84  
**E-Mail:** [service@forum-verlag.at](mailto:service@forum-verlag.at)  
**Internet-Bestellung:**  
<https://www.forum-verlag.at/details/index/id/5865>



---

## **Produktinformationen**

Es gelten die Allgemeinen Geschäfts- und Widerrufsbedingungen des Verlags. Diese finden Sie unter [www.forum-verlag.at/agb](http://www.forum-verlag.at/agb).